

Rengøringsassistenter til daglig rengøring i Glostrup Ejendomme (10-25 timer ugentligt)

Frist:
01-01-2026

Stillingskategori:
Køkken og Rengøring

Vi søger rengøringsassistenter, der kan starte snarest muligt. Stillingerne er 10-25 timer om ugen. Mødetiden er fra kl. 05.00.

Vi tilbyder et job som rengøringsassistent i Glostrup Ejendomme, hvor du bliver en del af et engageret team i udvikling, med fokus på moderne rengøringsmetoder og miljøvenlig drift.

Du vil få mulighed for både at arbejde selvstændigt og i samarbejde med kolleger.

Du vil blive ansat i Glostrup ejendomme serviceafdeling, som har ansvaret for den daglige rengøring i kommunens daginstitutioner, skoler, administrationsbygninger og øvrige offentlige ejendomme. Vi er en alsidig og inkluderende arbejdsplads med vægt på bæredygtighed og kvalitet i rengøringen.

Herunder forventer vi, at du:

- Kan tale dansk/engelsk på begynder niveau
- Har erfaring med rengøring (ikke et krav) – og lyst til – at gøre rent
- Brænder for at yde en god service
- Arbejder selvstændigt og kan planlægge sine opgaver
- Er udadvendt og har en positiv og imødekommende tilgang
- Har gyldig opholds- og arbejdstilladelse
- Kan møde kl. 05.00 og er stabil og mødesikker

Vi tilbyder dig:

- Gode arbejdsforhold og ordnede personaleforhold
- En arbejdsplads med hjælpsomme kolleger
- Grundig oplæring i arbejdsopgaver og metoder, så du føler dig godt klædt på

Løn og ansættelsesvilkår

Ugentligt timetal er 10-25 timer

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst.

Vi gør opmærksom på, at der indhentes straffeattest og børneattest på den person, der ønskes ansat.

Flere oplysninger vedrørende stillingen kan du få ved henvendelse mellem kl 12-13 til rengøringsleder Largim Raifi 21822051

Ansættelsessamtaler afholdes i løbende. Stillingerne ønskes besat snarest derefter.

Vi håber, at du har fået lyst til at søge jobbet og vi glæder os til at modtage din ansøgning, sammen med dit cv og andre relevante dokumenter.

Glostrup kommune tilbyder gratis træning og svømning i Fritidscenteret uden for arbejdstid.

Glostrup Kommune er en røgfri og nikotinfri arbejdsplads.

Ansættelsesvilkår:
Fastansættelse

Arbejdstid:
Deltid

Kontaktperson:
Largim Raifi