

Afdelingsleder til Visitationsenheden i Glostrup Kommune

Vil du lede med tillid, nærvær og tydelighed

I Glostrup Kommune søger vi en afdelingsleder til Visitationsenheden, der brænder for mennesker, relationer og udvikling af et stærkt fagligt fællesskab.

Vi søger en leder, som tror på, at gode resultater skabes gennem tillidsfulde relationer, tydelig kommunikation og et arbejdsmiljø, hvor medarbejderne oplever både ansvar, medindflydelse og opbakning.

Som afdelingsleder får du personaleansvar for et engageret team af visitatorer, en gruppeleder, udskrivningskoordinatorer og administrative medarbejdere. Din vigtigste opgave bliver at skabe retning, sammenhæng og trivsel, så medarbejderne kan lykkes med deres myndighedsopgave til gavn for borgerne.

Om stillingen

Visitationsenheden er en central samarbejdspartner på tværs af ældreområdet. Vi arbejder tæt sammen med hjemmepleje, sygepleje, træning, hjælpemiddelområdet og øvrige samarbejdspartnere omkring borgernes forløb.

Som afdelingsleder skal du:

- Være en synlig og nærværende leder for medarbejderne.
- Understøtte trivsel, et godt arbejdsmiljø og faglig udvikling.
- Sørge for transparente processer og skabe tydelighed omkring beslutninger.
- Sikre en åben dialog, hvor forskellige perspektiver bliver hørt.
- Understøtte samarbejde på tværs af fagområder og organisatoriske grænser – blandt andet til øvrige centre i kommunen.
- Håndtere personalesager professionelt og respektfuldt.
- Bidrage til den fortsatte udvikling af Visitationsenheden

Vi søger en leder, der er:

- Tydelig i sin kommunikation og sine forventninger.
- Lydhør over for medarbejdernes perspektiver og erfaringer.
- Transparent i sin ledelsesstil og åben omkring beslutninger og prioriteringer.
- Forudsigelig i adfærd og i måden hverdagen håndteres på.
- I stand til at bevare det professionelle perspektiv også i komplekse og følelsesmæssige situationer.
- Tillidsskabende, ordentlig og respektfuld i dine relationer.

Fagligt ser vi gerne, at du

- Har erfaring fra myndighedsområdet og forståelse for de rammer og vilkår, der gælder på området.
- Har indsigt i kommunal drift og offentlig forvaltning.
- Kan omsætte strategiske mål til meningsfuld praksis for medarbejderne.
- Har fokus på kvalitet, samarbejde og gode borgerforløb.
- Ser værdien i tværfagligt samarbejde og aktivt arbejder for stærke relationer på tværs af organisationen.
- Ikke nødvendigvis kommer med en bestemt uddannelsesbaggrund, men kan dokumentere relevant erfaring og ledelseskompetence.
- Har styr på lovgivningen blandt indenfor Servicelov og Ældrelov

Derfor skal du vælge os

Du bliver leder for et fagligt stærkt team med stor erfaring og engagement.

Medarbejderne ønsker en leder, der er tilgængelig, skaber retning og samtidig har tillid til deres faglige dømmekraft.

Frist:

04-12-2026

Stillingskategori:

Administration og

Sagsbehandling, Ledelse, Pleje,

Omsorg og Sundhed

Ansættelsesvilkår:

Fastansættelse

Arbejdstid:

Fuldtid

Kontaktperson:

Charlotte Anna Olsen

Hos os får du mulighed for at sætte dit præg på udviklingen af en velfungerende enhed, hvor samarbejde, ordentlighed og borgernes behov er omdrejningspunktet. Du bliver en del af et ledelsesfællesskab, hvor vi hjælper hinanden, tænker på tværs og arbejder for at skabe de bedste løsninger for borgere og medarbejdere.

Du får reference til Chef for Hjemmepleje, Sygepleje og Visitation, Charlotte Anna Olsen, og bliver en del af ledergruppen i Center for Sundhed og Velfærd, hvor vi sammen udvikler fremtidens sundheds- og ældreområde.

Stillingen forventes besat pr. 1. februar 2027

Ansøgningsfrist: 4. december kl. 12.00

1. samtale d. 9. december

2. samtale d. 17. december

Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og principperne for Ny Løn.

Vi glæder os til at høre fra dig!

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte Chef for Hjemmepleje, Sygepleje og Visitation, Charlotte Anna Olsen, på telefon 29 79 81 50 – eller ring og aftal tid til en kop kaffe.